

# M U N K A T E R V

**2024/2025-ös tanév**

## **SALGÓTARJÁNI MADÁCH IMRE GIMNÁZIUM**

*Salgótarján, Március 15. utca 1.*

A munkatervhez használt dokumentumok:

2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről  
Az emberi erőforrások miniszterének 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról  
A belügyminiszter 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelete a 2024/2025. tanév rendjéről  
A kormány 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelete a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról  
A Kormány 245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelete a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köréről, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályairól  
401/2023. Korm. rendelet  
Az iskola pedagógiai programja  
Munkaközösségek munkatervei, DÖK munkaterve

*A munkatervben szereplő feladatok elosztásának alapelveit a pedagógiai program fogalmazza meg, amely alapján készítették el a munkaközösségek és a DÖK munkaterveiket.*

*A munkatervben megadott időpontok rendkívüli okok miatt módosulhatnak. Ezekről az esetekről az előírásoknak megfelelően rendelkezünk és tájékoztatást adunk az érintetteknek.*

*A vállalt feladatok megvalósításáért felelősek a munkaközösség-vezetők és a kijelölt felelősök.*

A munkatervet az iskola fenntartója, a Salgótarjáni Tankerületi Központ hagyja jóvá.

## I. Megbízások

Megnevezés	Felelős
Igazgató	Szluka Pálné
Tanügyi igazgatóhelyettes, tankönyvfelelős	Csapó Gabriella
Pedagógiai igazgatóhelyettes, pályaválasztási felelős	Herczegné Kaszás Judit
Humán munkaközösség vezetője	Somodiné Gubányi Gabriella
Reál munkaközösség vezetője	Deladi Ildikó
Idegen nyelvi munkaközösség vezetője	Domokos Gabriella
Sportiskolai munkaközösség	Czímer Péter
Diákönkormányzat segítő tanára	Végh-Tajti Krisztina
Szaktanácsadói feladatokat ellátók	Keléné Szabó Ágnes – keddi nap Herczegné Kaszás Judit – keddi nap

osztály	tanterem	osztályfőnök	pótosztályfőnök
9.A	8.	TÓTH-SZARVAS LEVENTE	LACZKÓ DORINA
9.B	6.	BAJCZÁRNÉ GYENES ERZSÉBET	HUSZÁRNÉ BOZÓ JUDIT
9.C	10.	DELADI ILDIKÓ	SOMODINÉ GUBÁNYI GABRIELLA
10.A	14.	SCHNEIKER ÁDÁM	KALMÁR IBOLYA
10.B	9.	DOMOKOS GABRIELLA	POZSIKNÉ FORGÓ OLGA
10.C	11.	VISNYOVSKYNÉ FEHÉR ÁGNES	BUTKAINÉ VAJDA ÉVA
11.A	15.	VÁGVÖLGYI PÉTER	CZÍMER PÉTER
11.B	13.	KRÁLIK ZOLTÁN	CSAPÓ GABRIELLA
11.C	17.	VÉGH – TAJTI KRISZTINA	HERCZEGNÉ KASZÁS JUDIT
12.A	7.	TAMÁSI KLÁRA	BAJCZÁRNÉ GYENES ERZSÉBET
12.B	rajz	KELE SZABÓ ÁGNES	SZILÁGYI BEÁTA
12.C	12.	SOMODINÉ GUBÁNYI GABRIELLA	SZLUKA PÁLNÉ

## II. Kiemelt célok, a megvalósuláshoz kapcsolódó feladatok

Cél	Kapcsolódó feladat
<b>A) Törvényességi megfelelés, intézményi fejlesztés</b>	
1. A törvényi változások ismertetése, nyomon követése. 245/2024. (VIII.8.) Korm, rendeletében megfogalmazottak bevezetése és végrehajtása.	Az oktatáshoz, intézmény működtetéséhez kapcsolódó jogszabályi változásokból adódó feladatok értelmezése és végrehajtása, folyamatos tájékozódás és tájékoztatás. A rendeletben előírt nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatban korlátozott tárgyakra vonatkozó szabályozók iskolai megvalósítása, házirendben történő szabályozása.
2. A pedagógusok, vezetők teljesítményértékelésének bevezetése a jogszabályok alapján, ellenőrzések	A teljesítményértékelés jogszerű bevezetésének előkészítése, és a szabályozásnak megfelelően történő bevezetése. Ebben a tanévben pedagógus minősítésre nem kerül sor.
3. Az intézményi PR tevékenység	Az iskola megismertetése széles körben (nyílt napok, kapcsolattartás általános és középiskolákkal, médiumokban való megjelenés, kulturális tevékenység). Az iskolai honlap folyamatos frissítése. Közösségi oldalon folyamatosan frissített információ az intézményről.
4. Pályázatok figyelemmel kísérése	A pályázatokban rejlő lehetőségek kihasználása a lehetőségeknek megfelelően. A SIOSZ pályázat fenntartása. Hátrányos helyzetű, illetve tehetséges tanulók támogatása pályázati lehetőségekkel.
5. KRÉTA működtetése.	A KRÉTA alkalmazása a napi gyakorlatban.
<b>B) Tanulmányi terület, oktatás</b>	
<b>a) Tehetséggondozás</b>	
1. Tehetséggondozás	9-10. évfolyamon a specializációk, a 9-12. évfolyamon tehetséggondozást támogató szakkörök vagy önképzőkörök működtetése (Krajczár színjátszókör, média szakkör, vöröskeresztes szakkör). Tehetségek beazonosítása, versenyekre történő felkészítése.
2. Tehetséggondozás 11-12. évfolyamon	Emelt szintű érettségi felkészítő foglalkozások, szervezése 11-12. évfolyamon.
3. Köznevelési típusú sportiskola működtetése	Sportiskolai feladatok ellátása, programmal összefüggő versenyztetés.
4. Tehetséges tanulók bemutatkozásának lehetősége.	Madách Gála szervezése. Tanulói alkotások bemutatása más intézményeknél, projektmunkák kiállítása, online felületeken történő megjelenítés ( <i>Adatvédelmi szabályok betartásával</i> ).
5. Innovátori mesterprogramok	A mesterprogramok folytatása és megújítása (Bajczárné Gyenes Erzsébet - dráma, Csapó Gabriella – német nyelv; Somodiné Gubányi Gabriella – történelem).
<b>b) Felzárkóztatás</b>	
1. Differenciált képességfejlesztéssel a tanulmányi eredmények javítása a 9-10. évfolyamon és azok eredményességének vizsgálata matematikából és szövegértésből.	Bemenő mérések alapján fejlesztési célok meghatározása. A jobb eredmény elérése érdekében folytatódik a felzárkóztató program matematikából (felzárkóztató foglalkozások). Szövegértés fejlesztése kiemelten magyarórákon, de egyéb közismereti tanórákon is.
2. Középszintű érettségire való felkészítés	Középszintű érettségi felkészítő foglalkozások szervezése matematikából órarendbe beépítve a 12. évfolyamon.

3. „Út az érettségihez” pályázati lehetőség kihasználása	Nyertes pályázatok esetén a tanulókkal való egyéni foglalkozás keretében történő fejlesztés. A programban való részvétel a HH, és HHH tanulóknak nyújt támogatást, felzárkózási lehetőséget.
<b>c) Mérés, értékelés</b>	
1. Mérések	Az országos digitális kompetenciamérésen való részvétel. A törvényi előírásoknak megfelelően a 2. félévben 9-11. évfolyamon kerül sor szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelv, történelem és digitális kultúra területeken. A kompetenciamérés eredményeinek felhasználása a tanítás során.
2. Érettségi vizsga	Érettségi eredmények kiértékelése és továbbtanulási mutatók vizsgálata. A tapasztalatok kiértékelése, s ennek megfelelően feladatok kijelölése.
3. Az értékelési rendszer fejlesztése, a pedagógiai programban való részletes megjelenítése	Tantárgyankénti egységes értékelési rendszer működtetése a mérési - értékelési elvárásoknak megfelelően.
<b>d) Metodikai megújulás</b>	
1. Komplex műveltség kialakítása	Tantárgyi koncentráció erősítése.
2. Mesterprogramokhoz illeszkedő projektzárás	A tanulmányutak (Lengyelország, Bajorország) zárásaként a tanulók beszámolója, előadása.
3. Metodikai fejlesztés a tanórákon, módszertani innováció	Megbeszélés és jó gyakorlatok (projektek, digitális eszközök használata, kooperatív tanulási technika, differenciálás...stb.) átadása a nevelőtestületben.
4. OH bázisintézmény	Jógyakorlatok bemutatása, az OH felkérése alapján programok szervezése.
<b>C) Nevelés</b>	
1. A választható érettségi tantárgyak bővítése: Állampolgári ismeretek, Dráma és színház	Lehetőség szerint bővítjük a választható érettségi tantárgyak kínálatát. Az adott tantárgyat tanító szaktanárok tanulmányozzák az érettségi követelményeket és kidolgozzák annak iskolai eljárását. „Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahétre történő bejelentkezés, ehhez kapcsolódó programok kidolgozása.
2. Honvédelmi alapismeretek oktatása	Intézményünk lehetőséget biztosít honvédelmi alapismeretek tanulására, amit érettségi tantárgyként is választhatnak a tanulók, valamint felvételi tantárgyként szerepelhet a Nemzeti Közszolgálati Egyetemen. A történelem tantárgyon kívül ennek tanítása is segíti az iskolában folyó honvédelmi nevelést, közösségfejlesztést és bajtársiasság kialakítását. Együttműködés a Kadét-programmal.
3. A Belügyi rendészeti ismeretek tantárgy bevezetése	A Belügyi ismeretek tantárgy bevezetése a 11. évfolyamon, amit majd érettségi tantárgyként választhatnak a tanulók és így felvételi tantárgyként is szerepelhet majd ilyen irányú továbbtanulás esetén.
4. Humán, művészeti nevelés	Partnerintézményekkel való együttműködés erősítése: rendhagyó órákon való részvétel a múzeumban, könyvtárban, mozi és színház szervezése.
5. Testnevelésből felmentett tanulók adatbázisa	Felmentett, gyógytestnevelésen résztvevő tanulók fokozott figyelemmel kísérése.
6. Testneveléshez, sporthoz kapcsolódó tanórán kívüli lehetőségek biztosítása	Konditerem használatának lehetősége. Versenyeztetés, sportkörök működtetése a lehetőségeknek megfelelően. (többféle sportágban, Haditorna). Sítábor szervezése az ajánlások függvényében. Úszásoktatás.

	Egyéni sportteljesítmények nyomonkövetése. Tömegsport heti 2 órában 9. évfolyamon, amelynek keretén belül tehetségek felkutatása, tehetséggondozás, illetve versenyre történő felkészítés történik
7. Hátrányos helyzetű, szociális problémákkal küzdő tanulóink segítése	Osztályfőnökök, szaktanárok és szociális segítő segítségadása. Esetmegbeszélések, tantestületi konzultációk.
8. Sajátos nevelési igényű, tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő tanulók támogatása	Jogszáály által előírt feladatok ellátása mellett fokozott figyelem a tanórákon, szükség esetén egyéni fejlesztés.
9. Az indokolatlan hiányzások megszüntetése	A szülőkkal való kapcsolattartás erősítése, KRÉTA rendszeren történő kommunikáció megerősítése. Az osztályfőnök ellenőrzési feladatának megerősítése ezen a területen.
10. Környezettudatosság, és a környezeti fenntarthatóság kialakítása, biztosítása	Környezetvédelmi programok a természettudományi munkaközösség szervezésében: jeles napok ünneplése, környezetvédelemmel kapcsolatos tájékoztatók az iskolarádióon keresztül. Környezettudatosság erősítése a tanórán és tanórán kívül. Az iskolai környezet tisztán tartása, megóvása. A komplex természettudományi tantárgy keretében, projektfeladatok készítése – előkészítés az érettségire, projekt nap szervezése. Szelektív hulladékgyűjtése megvalósítása. Fenntarthatósági Témahétre bejelentkezés, programok szervezése.
11. Egészséges életmód	Iskolai vöröskeresztes önképzőkör támogatása, véradáshoz hely biztosítása. Osztályfőnöki órán a pedagógiai programban megadott témák feldolgozása. Lehetőség szerint egészségneveléssel kapcsolatos programokon való részvétel.
12. A 9. évfolyamos tanulók beilleszkedésének támogatása. Iskolai hagyományok és a közösségi identitás erősítése minden évfolyamon	Gólyanap, jelvényavató, Madách-vetélkedő szervezése. A 9. évfolyamos tanulók minden iskolai programba való aktív bevonása. A pedagógiai programban szereplő rendezvények megszervezése, az iskola hagyományos rendezvényeinek fenntartása és/vagy megújítása.
13. A tanulók jövőképeinek erősítése, pályaválasztás támogatása	Pályaorientációs csoport munkájához komplex, négy évre szóló program készítése, a programokhoz metodika kidolgozása, iskolai pályaválasztási program elkészítése. <i>(Ajánlás osztályfőnöki órákra, a POM megismertetése. Pályaorientációs nap megszervezése. 11-12. évfolyamos tanulóknak felsőoktatási intézmény látogatásának biztosítása. Kapcsolattartás külső, pályaválasztást támogató szervezetekkel.)</i> Pályaválasztási programok szervezése, illetve az azokon való részvétel. Digitális Témahétre történő bejelentkezés, ehhez kapcsolódó programok szervezése.
14. Közösségi szolgálat	A közösségi szolgálat nyomon követése, dokumentálása, az eljárásrend alkalmazása. A 9. évfolyamon a program beindítása, a végzős évfolyamon az 50 óra meglétének ellenőrzése, valamint a tapasztalatok összegyűjtése.

### III. A 2024/2025-ös tanév helyi rendje, programja

#### 1. TANÉV RENDJE

**Tanítási napok száma: 180 nap**

<b>Első tanítási nap:</b>	2024. szeptember 2. (hétfő)
<b>Utolsó tanítási nap:</b>	2025. június 20. (péntek)
<b>Végzősök utolsó tanítási napja:</b>	2025. április 30. (szerda)
<b>Első félév vége:</b>	2025. január 17. (péntek)

A tanulók első félévének eredményeiről történő értesítés 2025. január 24 - ig.

<b>Tanítási szünetek</b>			
	<b>kezdő napja</b>	<b>utolsó napja</b>	<b>A szünet utáni első tanítási nap</b>
<b>Őszi szünet:</b>	2024. október 28. (hétfő)	2024. október 31. (csütörtök)	2024. november 04.
<b>Téli szünet:</b>	2024. december 23. (hétfő)	2025. január 03. (péntek)	2025. január 06.
<b>Tavaszi szünet:</b>	2025. április 17. (csütörtök)	2025. április 25. (péntek)	2025. április 28.

Egyéb szünetek:

2024.10.23.(szerda); 2025.05.01-02.(csütörtök, péntek); 2025.06.09. (Pünkösd hétfő)

Napáthelyezések: 2024.december 7. szombat (december 24-e)

2024. december 14. szombat (december 27-e)

2025. május 17. szombat (május 2-a)

<b>Érettségi</b>			
	<b>kezdő napja</b>	<b>utolsó napja</b>	<b>szóbeli vizsga</b>
<b>Őszi</b>	2024. október 14.	2024. október 25.	<i>emelt: 2024.11.07-11. közép:2024.11.18-22.</i>
<b>Tavaszi</b>	2025. május 05.	2025. május 23.	<i>emelt: 2025.06.03-11. közép:2025.06.16-07.02.</i>

Hét nap tanítás nélküli munkanapként használható fel, amelyből

1 nap a pályaorientációs nap (2024.december 07.),

1 nap a diákönkormányzat napja (2024.december 14.),

4 nap a tervezet szerint az érettségi szervezésénél használunk fel  
(2025. május 05 - 08.);

1 nap szabadon felhasználható még

## 2. ADATSZOLGÁLTATÁS

Statisztikák, adatbázisok elkészítése:

feladat	felelős	határidő
KRÉTA rendszer feltöltése	Szluka Pálné, Csapó Gabriella	2024. szeptember 02.
KRÉTA rendszer folyamatos módosítása, frissítése	iskolavezetés, osztályfőnökök	folyamatos
Év eleji statisztikai adatok (KRÉTA adatbázisának frissítése)	Csapó Gabriella	2024. szeptember 16.
Októberi statisztika elkészítéséhez adatszolgáltatás	osztályfőnökök	2024. október 01.
Októberi statisztika elkészítése	Csapó Gabriella	2024. október 15.
Félévi, évvégi tanulmányi és mulasztási statisztikák	Herczegné Kaszás Judit, Csapó Gabriella	első félév vége (2025.01.23.), tanév vége (2025. 06 30.)

## 3. ÉRETTSÉGI VIZSGÁK

Intézményünk érettségire és továbbtanulásra készít fel.

Tanáraink feladatot vállalnak az emelt szintű érettségi vizsgák írásbeli feladatlapjainak javításában, az emelt szintű szóbeli vizsgák vizsgabizottságaiban, valamint érettségi elnöki feladatokat látnak el.

### Őszi érettségi:

Az őszi érettségi szervezésére kijelölt intézmény: Salgótarjáni Bolyai János Gimnázium. Gimnáziumunk emelt szintű érettségi vizsga- és javítóközpont. Az emelt szintű érettségi vizsgák megszervezését Kh. megbízottként az iskolavezetés látja el külön megbízással. A pedagógusok az írásbeli vizsgákon felügyelői feladatot látnak el külön megbízással.

kezdő napja	utolsó napja	szóbeli vizsga
2024. október 14.	2024. október 25.	emelt: 2024.11. 7-11. közép:2024.11. 18-22.

tantárgy	időpont	
Magyar nyelv és irodalom	2024. október 14. (hétfő)	8:00
Földrajz	2024. október 14. (hétfő)	14:00
Matematika	2024. október 15. (kedd)	8:00
Történelem	2024. október 16. (szerda)	8:00
Angol nyelv	2024. október 17. (csütörtök)	8:00
Kémia, Honvédelmi alapismeretek	2024. október 17. (csütörtök)	14:00
Vizuális kultúra, ágazati és ágazaton belüli specializáció szakmai érettségi	2024. október 18. (péntek)	8:00
Német nyelv	2024. október 21. (hétfő)	14:00
Belügyi rendészeti ismeretek, dráma, mozgóképkultúra és médiaismeret	2024. október 21. (hétfő)	14:00
Digitális kultúra	2024. október 22. (kedd)	8:00
Biológia	2024. október 24. (csütörtök)	14:00

## Tavaszi érettségi:

kezdő napja	utolsó napja	szóbeli vizsga
2025. május 05.	2025. május 23.	<i>emelt: 2025.06. 03-11. közép: 2025.06. 16-07.02.</i>

tantárgy	időpont	
Magyar nyelv és irodalom	2025. május 05. (hétfő)	9:00
Matematika	2025. május 06. (kedd)	9:00
Történelem	2025. május 07. (szerda)	9:00
Angol nyelv	2025. május 08. (csütörtök)	9:00
Német nyelv	2025. május 09. (péntek)	9:00
Digitális kultúra (közép)	2025. május 12. (hétfő)	8:00
Ének-zene, belügyi rendészeti ismeretek, művészettörténet (közép)	2025. május 12. (hétfő)	14:00
Biológia	2025. május 13. (kedd)	8:00
Vizuális kultúra	2025. május 14. (szerda)	14:00
Kémia	2025. május 15. (csütörtök)	8:00
Földrajz	2025. május 15. (csütörtök)	14:00
Honvédelmi alapismeretek	2025. május 16. (péntek)	14:00
Digitális kultúra (emelt)	2025. május 19. (hétfő)	8:00
Fizika	2025. május 20. (kedd)	8:00
Mozgóképkultúra és médiaismeret	2025. május 20. (kedd)	14:00
Dráma	2025. május 22. (csütörtök)	14:00

### Érettségi vizsga beosztása:

12.A	12.B	12.C	előrehozott
2025.06.30-07.01-02.	2025.06.23-24-25.	2025.06.23-24-25.	2025.06.30-07.01.

Az érettségi bizottságok tagjai a tantárgyfelosztásban szereplő szaktanárok.

Az érettségi szervezéséért és lebonyolításáért felelős: *Szluka Pálné, Csapó Gabriella*

Az intézmény várhatóan emelt szintű érettségi vizsga- és javítóközpont. Az emelt szintű érettségi vizsgák megszervezését Kh. megbízottként az iskolavezetés látja el külön megbízással. A pedagógusok az írásbeli vizsgákon felügyelői feladatot látnak el külön megbízással.

## 4.MÉRÉSEK RENDSZERE, OSZTÁLYOZÓ VIZSGÁK

### a) Országos mérések

#### A 2024/2025-ös tanév központi mérései

mérés megnevezése	érintett évfolyam	adatszolgáltatás	mérési időszak
<b>digitális mérés</b> szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelvi mérés az első idegen nyelvből digitális kultúra, történelem	9-11.	2025. 02.28 - ig	2025. 03.24 – 05.30.*

\*Az országos mérést a felsorolt mérési területeken három mérési napon kell lebonyolítani *Oktatási Hivatal által később kiírásra kerülő ütemezés szerint.*



felelős: *Herczegné Kaszás Judit*

**b) A tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérése (NETFIT rendszer):**

A 2024/2025 – ös tanévben a Nkt. 80.§ (9) bekezdése értelmében az országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát el kell végezni.  
határidő: 2025. január 9. és 2025. május 9. között;

A mérési eredmények feltöltésének határideje: 2025.06.20.

intézményi koordinátor: *Czímer Péter*

**c) Belső mérési rendszerek:**

**Bemenő mérések**

**matematika:**

- célja 9 – 10. évfolyamon a felzárkóztató programban való résztvevők beazonosítása; *(a felzárkóztató programban azok a tanulók vesznek részt, akik 50% alatt teljesítettek)*
- a matematika szaktanárok összesítik az eredményeket és ezek alapján készítik el a fejlesztési tervet az adott csoportra vonatkozóan;
- a mérés eredményéről a szeptemberi szülői értekezlet előtt tájékoztatni kell az osztályfőnököket, akik a szülőknek beszámolnak az eredményekről;
- *a felzárkóztató programok elkészítésének határideje: 2024. 09.13. .*

**német nyelv:**

- 9 – 10. évfolyamon a tanulók német nyelvi szintjének felmérése, a sávos beosztás támogatása;
- a német nyelvet tanító szaktanárok összesítik az eredményeket és ezek alapján ütemezik a tananyagot;

**angol nyelv:**

- tanulók angol nyelvi szintjének felmérése *(az angol emelt szintre jelentkező tanulók szintező felmérése a felvétel után, 2024. májusban megtörtént);*
- az angol nyelvet tanító szaktanárok összesítik az eredményeket és ezek alapján ütemezik a tananyagot;

**magyar nyelv:**

- a 9.évfolyamos tanulók helyesírásának felmérése, a fejlesztendő területek kijelölése.

**mozgókép-kultúra és médiaismeret:**

- 12 .évfolyamos médiaismereteinek felmérése,
- a szaktanár összesíti az eredményeket és ezek alapján alakítja ki a fejlesztendő területeket.

**Követő mérések**

**magyar nyelv:**

- a 10-12 .évfolyamos tanulók helyesírásának felmérése,
- a szaktanárok összesítik az eredményeket és ezek alapján ütemezik a tananyagot, a tanulók fejlődést nyomon követik.

<b>tantárgy</b>	<b>évfolyam</b>	<b>határidő</b>	<b>felelős</b>
Matematika <i>(bemenő)</i>	9.	2024.09.10.	<i>Deladi Ildikó, Visnyovszkyné Fehér Ágnes</i>
Angol nyelv <i>(bemenő)</i>	9.	2024.09.10.	<i>Domokos Gabriella</i>
Német nyelv <i>(bemenő)</i>	9.	2024.09.10.	<i>Tamási Klára</i>
Mozgókép-kultúra és médiaismeret <i>(bemenő)</i>	12.	2024.09.16.	<i>Keléné Szabó Ágnes</i>
Magyar nyelv	<i>(bemenő)</i>	9.	<i>Bajczárné Gyenes Erzsébet Szluka Páné, Králik Zoltán</i>
	<i>(követő)</i>	10 – 12.	2024.09.16. <i>Bajczárné Gyenes Erzsébet</i>

**d) Próbaérettségi, „kisérettségi”, - iskolai szervezés**

Célja az érettségire történő eredményes felkészítés támogatása.

A feladatlapokat a szaktanárok állítják össze, javítják ki, összegzik az eredményeket és ennek megfelelően folytatják az érettségi felkészülést támogató összefoglaló tanórákat.

<b>tantárgy</b>	<b>írásbeli/szóbeli</b>	<b>évfolyam</b>	<b>határidő</b>	<b>felelős</b>
Magyar nyelv és irodalom	szóbeli	11.	2024.05.12.	Bajczárné Gyenes Erzsébet, Szluka Pálné, Králik Zoltán
Történelem	szóbeli	10.	2024.05.12.	Somodiné Gubányi Gabriella, Szilágyi Beáta
Matematika („kisérettségi”)	írásbeli	11.	2024.10.30.	Deladi Ildikó Herczegné Kaszás Judit
Angol nyelv/Német nyelv* (alapvizsga)	írásbeli szóbeli	10.	2025.05.21 2025.05.27-28.	Domokos Gabriella Csapó Gabriella
Történelem (próbaérettségi)	írásbeli/szóbeli	12.	2025.03.30.	Somodiné Gubányi Gabriella, Szilágyi Beáta
Matematika (próbaérettségi)	írásbeli/szóbeli	12.	2025.03.27.	Visnyovszkyné Fehér Ágnes, H Kaszás Judit
Idegen nyelv (próbaérettségi)	írásbeli	12.	2025.04.10.	Domokos Gabriella irányításával

\*A tanuló választja meg, hogy melyik idegen nyelvből vizsgázik. Azok a 10. évfolyamos tanulók nem vizsgáznak, akik előrehozott érettségit szeretnének tenni, ők osztályozó vizsgán vesznek részt.

**e) Próbanyelvvizsga**

- Megszervezése a Club Britannica nyelviskolával együttműködve történik angol és német nyelvből
- Célja a tanulók nyelvvizsgára történő felkészülés segítése, visszajelzés a felkészülési időszakban.

Felelős: Domokos Gabriella

Határidő: 2024. 12. 20.

**f) Osztályozó vizsgák egyéni tanrend szerint haladók és előrehozott érettségire jelentkezők számára)**

<b>megnevezés</b>		<b>írásbeli</b>	<b>szóbeli</b>
egyéni tanrend szerint haladó	I. félév	2025.01.06-09.	2025.01.13-16.
	II. félév	2025.06.03-07.	2025.06.09-13.
előrehozott érettségire készülők	II. félév	2025.01.27.	2025.02.03-04.
		2025.04.07.	2025.04.14-15.
		2025.08.22.	2025.08.25.

Felelős: Csapó Gabriella

**g) Javítóvizsgák megszervezése – 2025. 08. 22 – 26.**

Felelős: Csapó Gabriella

## 5. TANULMÁNYI ÉS EGYÉB VERSENYEK

Iskolánk egyik feladata a tehetséggondozás, ezért diákjainkat különböző versenyekre készítjük fel.

**a) A Belügyminisztérium által meghirdetett, az Oktatási Hivatal illetékességébe tartozó tanulmányi versenyek (központilag támogatott versenyek):**

OKTV (iskolai jelentkezési idő): 2024. szeptember 13.

Megszervezése a törvényi előírásoknak megfelelően:

Tantárgy	Első forduló (2024.)
Történelem <i>(pályázatos)</i>	november 04. (hétfő)
Földrajz <i>(pályázatos)</i>	november 05. (kedd)
Német nyelv I-II. kategória	november 06. (szerda)
Fizika I-II. kategória	november 07. (csütörtök)
Magyar irodalom	november 11. (hétfő)
Digitális kultúra II. kategória (progr.)	november 12. (kedd)
Matematika I-II. kategória	november 13. (szerda)
Biológia I-II. kategória	november 14. (csütörtök)
Kémia I-II. kategória	november 18. (hétfő)
Magyar nyelv <i>(pályázatos)</i>	november 19. (kedd)
Digitális kultúra I. kategória (alkalmazói)	november 20. (szerda)
Angol nyelv I-II. kategória	november 21. (csütörtök)
Dráma <i>(pályázatos)</i>	november 25. (hétfő)
Művészettörténet <i>(pályázatos)</i>	december 02. (hétfő)
Mozgóképkultúra és médiaismeret <i>(pályázatos)</i>	2025. január 07. (hétfő)
Vizuális kultúra <i>(pályázatos)</i>	2025. január 09. (csütörtök)

Diákolimpia – sportversenyek kiírásnak megfelelően.

#### b) Országos, regionális, megyei és városi versenyek

Az elmúlt évek tapasztalatai alapján tanulóink az alábbi versenyeken vesznek részt: A Tehetségpont által támogatott versenyek; Implom József Középiskolai Helyesírási verseny; Szép magyar beszéd; Savaria Történelem Verseny; Arany Dániel matematika verseny; Zrínyi Ilona matematika verseny; Peák István megyei matematika verseny; Arany János irodalmi verseny. Irinyi János országos kémiai verseny, Tudományról Diákoknak Kíváncsiságból, Kondor pályázat; INFOPROG verseny; Nemes Tihamér Verseny Honvédelmi alapismeretek tantárgyhoz kapcsolódó versenyeken történő részvétel Sportversenyek – kézilabda, labdarúgás, atlétika, kosárlabda, röplabda, strandkézilabda Október 23-i emlékfutás

A fentebb felsorolt és egyéb tanulmányi versenyek időpontjának kiírására később kerül sor, a meghirdetést követően. A versenyekre jelentkezni a szaktanár aláírásával ellátott iskolai jelentkezési lapon lehet. *Az önköltséges versenyek finanszírozását a szülők vállalják.*

A tanulmányi versenyek felelőse: *Herczegné Kaszás Judit*

A különböző sportági versenyeztetésért a *testnevelési munkaközösség* felelős

#### c) Saját rendezésű megyei versenyek:

**XXXIII. Megyei Középiskolai rajzverseny 2024. november 12.**

felelős: *Keléné Szabó Ágnes (POK-kal együttműködve)*

#### d) Iskolai versenyek

verseny	időpont	felelős
Szép magyar beszéd (iskolai forduló)	2024. november 28.	<i>Csépányi-Istók Ildikó</i>
Fotópályázat	2025. február 04.	<i>Keléné Szabó Ágnes</i>
Madách - vetélkedő	2025. január 21.	<i>Domokos Gabriella Králik Zoltán</i>

## 6. ÜNNEPSÉGEK, KIEMELT RENDEZVÉNYEK, TANÓRÁN KÍVÜLI TEVÉKENYSÉGEK

### a) Megemlékezések, ünnepek:

Megnevezés	időpont	rendező osztály	felelős
OKTÓBER 23.	2024. október 22.	filmvetítés	Herczegné Kaszás Judit Szilágyi Beáta
MÁRCIUS 15.	2025. március 14.	10.A	Schneiker Ádám Szilágyi Beáta
Október 6. (rádiós megemlékezés)	2024. október 4.	9.A	Tóth – Szarvas Levente Szilágyi Beáta
December 8. (rádiós megemlékezés)	2024. december 9.	11.A	Vágvölgyi Péter Szilágyi Beáta
Magyar kultúra napja (rádiós megemlékezés), Madách-hagyomány Ápoló Egyesület programján való részvétel, közreműködés	2025. január 22.	10.B	Domokos Gabriella Králik Zoltán
Kommunista diktatúra áldozatainak napja – február 25.	osztályfőnöki órák	-	osztályfőnökök
Holokauszt áldozatainak napja – április 16.	történelem órák	-	Csapó Gabriella Somodiné Gubányi Gabriella, Szilágyi Beáta
Nemzeti összetartozás napja	2025. június 04.	11.C	Végh-Tajti Krisztina Somodiné Gubányi Gabriella
Emlékezés a Holokauszt salgótarjáni áldozataira (06.12.)	2025. június 19.	-	Somodiné Gubányi Gabriella

### b) Hagyományápolás

Esemény megnevezése	időpont	felelős
Tanévnyitó	2024. szeptember 02.	Králik Zoltán Herczegné Kaszás Judit
Jelvényavató	2024. október 11.	Králik Zoltán Herczegné Kaszás Judit
Szalagavató	2024. november 22.	Bajczárné Gyenes Erzsébet Herczegné Kaszás Judit 11. és 12. évfolyamos osztályfőnökök
X-mas party – Weihnachtsparty kétnyelvű karácsonyi party	2024. december 18.	Domokos Gabriella vezetésével a idegen nyelvi munkaközösség
Korcsolyázás – Budapest (Korcsolyák előkészítése)	2024. december 17.	Czímer Péter
Karácsonyi díszítés Karácsonyi ünnepség	2024. december 06. 2024. december 20.	Tóth-Szarvas Levente – 9.A Bajczárné Gyenes Erzsébet – 9.B Deladi Ildikó - 9.C
Madách - vetélkedő	2025. január 21.	Domokos Gabriella Králik Zoltán
Témahét – „Ollé” (spanyol nyelvterület) (jelmezes felvonulás zárja)	2025. február 17-21.	kibővített szakmai vezetés

Madách Gála	2025. március-április	Bajczárné Gyenes Erzsébet
Ballagás	2025. április 30.	Herczegné Kaszás Judit 11. és 12. évfolyamos osztályfőnökök
Tanévzáró ünnepség	2025. június 20.	Herczegné Kaszás Judit

c) **Kiállítások tervezett időpontjai – felelős: Keléné Szabó Ágnes**

Megnevezés	időpont	érintettek köre
Kiállítás egykori tanítványok alkotásaiból	2024. szeptember 17.	vizu specisek+12.évfolyam
Szekeres Alexandra	2024. október 25.	vizu specisek+11.évfolyam
Fejes Adrienn festőművész kiállítása	2024. december 03.	vizu specisek+9.évfolyam
Iskolai fotópályázat	2025.február 04.	jutalmazottak
Angyal Péter intarziakészítő kiállítása	2025. április 01.	vizu specisek+10.évfolyam
Vizuális kultúra tantárgyból érettségizők alkotásai	2025. május 20.	

d) **Együttműködés a Zenthe Ferenc Színházzal – felelős: H. Kaszás Judit**

Megnevezés	időpont
Az a szép, fényes nap	2024. szeptember 26. 13 <sup>00</sup>
Minden jegy elkelt	2024. december 02. 13 <sup>00</sup>
Vidám kísértet	2025. április 01. 13 <sup>00</sup>

d) **Egészség- és környezetnevelési programok (rádiós megemlékezés)**

esemény megnevezése	időpont	felelős
Magyar tudomány napja	2024. november 05.	Herczegné Kaszás Judit
Víz világnapja	2025. március 21.	Fülöpné Asztalos Mónika, Visnyovszkyné Fehér Ágnes
Föld napja	2025. április 07 - 11.	Somodiné Gubányi Gabriella, Szilágyi Beáta

e) **Országos témahetekbe történő bekapcsolódás**

témahét megnevezése	időpont	felelős
„Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét	2025. március 03-07.	Vágvölgyi Péter
Digitális Témahét	2025. március 24 - 28.	Ottmár Andrea, Butkainé Vajda Éva
Fenntarthatósági Témahét	2025. április 07 - 11.	Fülöpné Asztalos Mónika, Szilágyi Beáta, Somodiné Gubányi Gabriella Vágvölgyi Péter

f) **Tanórán kívüli tevékenységek:**

- **Szakkörök, sportkörök, önképzőkörök**
  - szakkörök: színjátzó –Bajczárné Gyenes Erzsébet, Králik Zoltán),  
médiá tehetséggondozó szakkör (Keléné Szabó Ágnes),
  - sportköri foglalkozások (kézilabda, labdarúgás, röplabda)
  - önképzőkör (pl.: Vöröskereszt, tánckör)

A tanórán kívüli foglalkozások rendjét a honlapon is közzétesszük.

határidő: 2024. szeptember 20., felelős: Csapó Gabriella, Herczegné Kaszás Judit

- **A mesterprogramhoz kapcsolódó produktumok bemutatása és az ehhez kapcsolódó lengyelországi tanulmányút projektzárása**  
felelős: *Somodiné Gubányi Gabriella*, határidő: 2024. október 25.
- **A mesterprogramhoz kapcsolódó produktumok bemutatása, utazási élményekkel kiegészítve**  
felelős: *Csapó Gabriella*, határidő: 2024. november 08.
- **X. Országos Rajzfilmünnep - 2024. november 15 – 17.**  
Rajzfilm vetítése november 15-e  
felelős: *Keléné Szabó Ágnes*
- **Magyarország Szeretlek! c. televíziós műsor felvételén való részvétel az érdeklődő 11 – 12. évfolyamos tanulók részére.**  
felelős: *Keléné Szabó Ágnes* és az érintett osztályfőnökök, 2024.11. 5-6-8.
- **A NEP programhoz való csatlakozás (Szécsény) 9 – 10. évfolyamos tanulók bevonásával.**  
felelős: *Somodiné Gubányi Gabriella*, *Szilágyi Beáta*
- **Parlamenti különóra és/vagy Játszunk demokráciát bejelentkezés, sikeres pályázat esetén részvétel a programban.**  
felelős: *Somodiné Gubányi Gabriella*
- **Múzeumi órák szervezése**  
felelős: *Keléné Szabó Ágnes*
- **A Balassi Bálint Könyvtár programjain való részvétel a lehetőségeknek megfelelően.**  
felelős: *Herczegné Kaszás Judit*

g) **Külföldi utak szervezése:**

- **Tanulmányút Lengyelországba – 10. évfolyam**  
felelős: *Somodiné Gubányi Gabriella*, határidő: 2025. július 10.
  - **Tanulmányút német nyelvterületre**  
felelős: *Csapó Gabriella*, határidő: 2025. július 10.
  - **Sítábor – Ausztria Seeboden**  
felelős: *Czímer Péter*, *Kalmár Ibolya*, határidő: 2025. március 11 - 16.
- A felsorolt utak önköltségesek.

7. **DÖK programok**

<b>esemény megnevezése</b>	<b>időpont</b>
<b>Alakuló ülés</b>	2024.09.09.
<b>Állatok világnapja</b>	2024.10.04.
<b>Halloween</b>	2024. 10.25.
<b>Nyitott Napok</b>	2024.11.12 -14. vagy 26 – 28.
<b>Gyermekek jogainak hete</b>	2024. november
<b>Őszi diákfórum</b>	2024.11.26.
<b>Jótekonysági akció</b>	2024. december első két hete
<b>Sulimikulás</b>	2024.12.06.
<b>Diáknapi</b>	2024.12.14.
<b>Adventi barkács- és társasjáték délután*</b>	2024.12.16.
<b>Karácsonyi süttivásár</b>	2024.12.
<b>Félévértékelő</b>	2025.01.30.
<b>Témahetet követő jelmezes felvonulás</b>	2025.02.21.
<b>Az év pedagógusa választás előkészítése</b>	2025.04.14-30.
<b>Pedagógusnap</b>	2025.05.30.
<b>Gólyanap</b>	2025. augusztus vége

felelős: *Végh-Tajti Krisztina*

## 8. PÁLYAVÁLASZTÁST SEGÍTŐ PROGRAMOK, FOGLALKOZÁSOK

### a) A tanulók pályaválasztását segítő programok

1. Pályaorientációs nap: 2024. december 07.
2. Felvételi tájékoztatás végzősöknek: 2025. január 07.
3. 11-12. évfolyamos tanulóknak két tanítási nap biztosítása felsőoktatási intézmény látogatása
4. Pályaválasztási tanácsadás szervezése a 10 -11. évfolyamon.  
felelős: Pályaorientációs csoport szervezi ezeket a programokat:  
(*Herczegné Kaszás Judit; Tamási Klára, Deladi Ildikó, Visnyovszkyné Fehér Ágnes*)
5. Pályaválasztás 8. osztályosoknak (iskolát népszerűsítő anyag elkészítése, iskolákhoz történő eljuttatása, nyitott napok)  
felelős: *Herczegné Kaszás Judit*

### b) Emelt szintű érettségi felkészítők választása:

A 2025/2026-os tanév emelt szintű érettségi felkészítőre történő választási lehetőségeket 2025. április 15-ig közzétesszük a (indítandó tantárgyak, a foglalkozást vezető pedagógus). A tanulók írásban kapnak tájékoztatót a felkészítőre történő jelentkezés szabályozásáról. A végső jelentkezési határidő 2025. május 20.

*felelős: Herczegné Kaszás Judit*

## 9. ÉRTEKEZLET, KAPCSOLATTARTÁS

### a) Értekezletek tervezett időpontjai

	<b>időpont</b>
Alakuló értekezet	2024. augusztus 21.
<b>TANÉVNYITÓ ÉRTEKEZLET</b>	<b>2024. augusztus 30.</b>
Munkaértekezet	2024. szeptember 12.
Munkaértekezet	2024. október 10.
Munkaértekezet	2024. november 07.
Munkaértekezet	2024. december 12.
Félévi osztályozó értekezet is.	2025. január 17.
<b>FÉLÉVI ÉRTEKEZLET</b>	<b>2025. január 23.</b>
Munkaértekezet	2025. március 06.
Munkaértekezet	2025. április 16.
osztályozó 12. évf.	2025. április 29.
Munkaértekezet	2025. május 29.
<b>ÉV VÉGI OSZTÁLYOZÓ ÉRTEKEZLET</b>	2025. június 20.
<b>TANÉVZÁRÓ ÉRTEKEZLET</b>	2025. július 02.

*Felelős: Szluka Pálné, Csapó Gabriella, Herczegné Kaszás Judit*

**b) Munkaközösségi ülések**

munkaköz./hónap	08.	09.	10.	11.	12.	01.	02.	03.	04.	05.	06.
<b>Humán</b>	23.		19.				04.		3.		26.
<b>Reál</b>		28.	26.			30.		14.	10.		27.
<b>Idegen nyelvi</b>	23.			13.	04.		05.		07.	21.	
<b>Testnevelés</b>	25.		19.		11.	30.		03.		14.	25.

A munkaközösségi ülésről a munkaközösség-vezetők feljegyzést készítenek, amelyek tartalmazzák az ülés témáját, az elhangzott javaslatokat és felvetett problémákat. A feljegyzés aláírt példányát a munkaközösség-vezető az ülést követő öt munkanapon belül eljuttatja az igazgatónak.

**c) Szülőkkal való kapcsolattartás:**

**Szülői Választmányi ülés:** 2024.09.16. (16:30); 2025.01.27. (16:30)

**Fogadónapok rendje:** 2024. 11.14.; 2025. április 10. (14:30 – 17:00)

Abban az esetben, ha a pedagógus hiányzik a fogadónapon, akkor a honlapon megtalálható egyéni fogadóórák keretében lehet egyeztetni a szaktanárral. A szaktanároknak lehetőségük van a szülőkkal egyéni konzultációra is.

**Szülői értekezletek rendje (kezdési időpont:16:30):**

osztály	1.szülői értekeztet	2.szülői értekeztet
9-10. évfolyam	2024. szeptember 11.	2025. január 28.
11-12. évfolyam	2024. szeptember 10.	2025. január 29.

A megadott időponttól indokolt esetben igazgatói engedéllyel lehet eltérni. A szülői értekezletről az osztályfőnökök feljegyzést készítenek, amelyek tartalmazzák az értekeztet témáját, javaslatokat és felvetett problémákat. A feljegyzés aláírt példányát az osztályfőnök szülői értekeztetet követő öt munkanapon belül eljuttatja az igazgatónak.



## 9. NYOLCADIKOS TANULÓK BEISKOLÁZÁSÁNAK ÜTEMEZÉSE:

Tevékenység	időpont
Tagozatkódok megadása KIFIR rendszeren keresztül	2024. október 20.
Iskolatájékoztató kiadvány közzététele	2024. október 20.
Nyitott napok	2024. november 26-27-28. <i>Pályaorientációs csoport</i>
Az Arany János Kollégiumi Programba történő pályázatok benyújtása	2025. január 17.
Nyolcadikosok jelentkezési lapjának beérkezése	2025. február 20.
Központi írásbeli felvételi vizsga_ AJKP program	2025. január 18.
Az AJKP program felvételijéről értesítés	2025. február 07.
Alkalmassági vizsgák , szóbeli	Testnevelés: 2025. március 04. (pótfelvételi: 2025. március 18.) Vizuális kultúra: 2025. március 04-05. (pótfelvételi: 2024. március 12.)
Ideiglenes felvételi jegyzék nyilvánosságra hozása:	2025. március 21.
Tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában	2025. március 25 -27.
Végleges felvételi jegyzék elkészítése:	2025. április 15.
A Hivatal megküldi az egyeztetett felvételi jegyzéket	2025. április 28.
A tanulók értesítése a felvételtől:	2025. május 05.
Angol szintfelmérő íratása angol spec.-re felvett tanulókkal.	2025. május 15. (pótmérés: 2025. május 22.)
Beiratkozás:	2025. június 30.

*Esetleges rendkívüli felvételi eljárás: 2025. május 12. - augusztus 31.*

A közösségi szolgálat a helyi szabályzóknak, a törvényi előírásoknak megfelelően történik.

A munkatervből havi bontású eseménynaptár készül.

Határidő: 2024. **szeptember 09.**

Felelős: *Herczegné Kaszás Judit*

A Salgótarjáni Madách Imre Gimnázium 2024/2025-ös tanévre szóló Munkatervét a tantestület véleményezte a 2024. augusztus 30-i értekezleten

Salgótarján, 2024. augusztus 30.



*Szluka*

Szluka Pálné  
intézményvezető



SALGÓTARJÁNI MADÁCH IMRE GIMNÁZIUM

3100 Salgótarján, Március 15. utca 1.  
OM azonosító: 032295  
Telefon: (32) 411-353 \* (32) 411-104  
E-mail: madach@smig.hu  
Honlap: www.smig.hu

---

## A HUMÁN MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE 2024/25-ös tanév

Készítette: Somodiné Gubányi Gabriella  
Munkaközösség-vezető

A humán munkaközösség munkaterve az iskola, éves munkatervezet figyelembevételével a munkaközösségi tagok javaslatainak beépítésével készült.

## **1. Rövid helyzetelemzés, kiindulási helyzet**

### 1.1. Személyi feltételek: A munkaközösség tagjai:

1. Bajczárné Gyenes Erzsébet (magyar nyelv és irodalom, dráma)
2. Butkainé Vajda Éva (novembertől, részfoglalkozású vizuális kultúra)
3. Csapó Gabriella (igazgatóhelyettes)
4. Keléné Szabó Ágnes (média és mozgóképkultúra, vizuális kultúra)
5. Králik Zoltán (magyar nyelv és irodalom, dráma)
6. Schneiker Ádám (honvédelem)
7. Somodiné Gubányi Gabriella (történelem, állampolgári ismeretek)
8. Szilágyi Beáta (történelem, állampolgári ismeretek)
9. Szluka Pálné (igazgató) (magyar nyelv és irodalom)
10. Vágvölgyi Péter (belügy)

A 2024/2025-es tanévben a munkaközösség létszáma 10 fő. Személyi változás: Butkainé Vajda Éva nyugdíjas lett, felmentési idejét követően visszatér félállású pedagógusként (2 osztályban vizuális kultúra tanítása) segíti majd a munkát. Vágvölgyi Péter és Schneiker Ádám az új tantárgyak tanítása révén lett a munkaközösség tagja. Radnai Zsuzsanna az ének-zene tantárgyat óraadóként tanítja. A munkaközösség tagjai tapasztalt szaktanárok, évek óta iskolánkban tanítanak.

Mindannyian törekszünk a folyamatos megújulásra, a jól bevált módszerek mellett az oktatás új eredményeit is alkalmazzuk, ezt bizonyítják a minősítések is.

Csépány-Istók Ildikó könyvtáros saját egyéni munkaterve szerint dolgozik és segíti a többi szaktanár munkáját, valamint a gyerekeket az önálló ismeretszerzésben.

### **1.2. Minősítések**

Az idei tanévben a munkaközösségben a 10 főből 6 fő mesterpedagógus, 4 fő pedagógus II fokozatba került. Az idei tanévben a 3 innovátor pedagógus a mesterprogramjaik megújítását végzik. Butkainé Vajda Éva már nem újítja meg a mester fokozatot nyugdíjba vonulása miatt.

### **1.3. Tárgyi feltételek**

Az oktatáshoz szükséges tárgyi feltételek biztosítottak. Minden kolléga számára rendelkezésre állnak a megfelelő audio, audio-vizuális, interaktív és egyéb eszközök.

## 2. A munkaközösség céljai, feladatai

- Munkaközösségünk bár sokféle tantárgyat fog össze, alapvető céljaink ugyanazok.
- A munkaközösség tagjai többéves gyakorlattal rendelkező tapasztalt tanárok.
- Fontos célunk, az **ismeretanyag átadása** mellett annak megállapítása, hogy az elvégzett munkánk milyen hatásokat vált ki a tanulóknál, milyen eredményeket indukál a tanulók ismereteinek gyarapodásában, tudományos munkájukban.
- Ebben a tanévben is legfontosabb célunk a **pontos, hatékony és eredményes szaktanári munka**.
- Fontosnak tartjuk, hogy **diákjaink** média és informatika uralta világunkban hozzájussanak az alapvető humán értékekhez is, művelt, anyanyelvüket ismerő és szerető, a kultúra iránt **fogékony** és az őket körülvevő világban **önállóan eligazodni képes felnőtté váljanak**, akik örömeiket lelik a humán tudományokban és művészetekben. Ehhez elengedhetetlen, hogy az alapvető ismereteket élményszerűen, állandó gondolkodásra késztetve adjuk tovább.
- Folyamatosan figyelemmel kísérjük a tanulói külső pályázatokat és versenyeket, szorgalmazzuk és segítjük a tehetséges tanulók részvételét ezeken. Megyei és országos **versenyeken indítjuk a tanulókat**:
  - OKTV, TDK, SAVARIA, Vers és prózamondó, Szép magyar beszéd, Arany János irodalmi verseny..., iskolai, városi, vármegyei, regionális országos versenyek és pályázatok.
- **Közgyűjtemények** (könyvtár, múzeumok, levéltár) látogatásával próbáljuk motiváltságukat növelni. Külső partnerekkel való együttműködés folyamatos megújítása.
- A módszertani kultúra további fejlesztése, kooperatív tanulási technikák és tanórai differenciálás alkalmazásának kiterjesztése.
- **Tehetséggondozás**.
- Kompetencia alapú oktatás
- A lemaradó, hátrányos helyzetű tanulók **felzárkóztatása**.
- Még nagyobb hangsúlyt fektetünk a tantermek rendjére, **környezetünk megóvására**.
- A **tanítási órákon kívül** is igyekszünk olyan érdekes programokat szervezni diákjainknak, ahol tehetségüket kibontakoztathatják és átélhetik a kreatív alkotás örömét.
- A honvédelmi nevelés részeként kiemelt figyelmet fordítunk a hagyományörzés mellett a közösségfejlesztés, a **bajtársiasság** kialakítására.

### 2024/25. tanév kiemelt célja, a munkaközösséget érintő új tantárgyak:

- A dráma (és színház), állampolgári ismeretek, honvédelmi ismeretek és a belügyi rendészeti ismeretek követelményeinek áttekintése, vizsgáztatás rendjének pontos **kidolgozása**, ellenőrzése, érettségi témakörök, adatbankok ki- és átdolgozása. A pedagógiai program, helyi tanterv ellenőrzése, pontosítása ezekre a tárgyra vonatkozóan.
- A vizuális kultúra és a honvédelmi ismeretek tantárgy **felkészítési módszerének áttekintése**; – amennyiben szükséges átdolgozása, – az első tanév és érettségi tapasztalatai alapján.

## Feladatok – programok

### 3.1 Általános feladatok a tanévben

- tanmenetek készítése
- felkészítés a tanulmányi versenyekre
- felkészítés a továbbtanulásra, pályaválasztás segítése
- évfordulók megünneplése
- az iskola hagyományos rendezvényeinek szervezése és lebonyolítása
- jeles napokhoz, alkalmakhoz esetleges aktuális faliújság és dekoráció készítése
- önképzés és a tapasztalatok átadása

### 3.2. Munkaközösségi megbeszélések

Tervezett időpontok:	Tervezett program
2024. augusztus 23.	- a tanév előkészítése - a tanév fő feladatainak megbeszélése - egyéni feladatok vállalása
2024. október . 2025. február téma hetet megelőzően	- aktuális problémák, feladatok megbeszélése – tematikus hét előkészítése...
2025. április eleje	- sikerek és hiányosságok az oktató-nevelő munkában - a bukások elkerülése a végzősöknél
2025. június vége	- az éves munka értékelése - javaslatok a következő tanévre

### 3.3. Bemenő és követő mérések:

#### 3.3.1. Bemenő mérések:

Magyar helyesírás 9. évfolyam	Bajczárné Gyenes Erzsébet Králik Zoltán, Szluka Pálné	szeptember 10.
Mozgókép-kultúra és médiáismeret 12. évfolyam	Keléné Szabó Ágnes	szeptember 16.

A bemenő méréseket lecsökkentjük, mert a központi mérési rendszer átveszi ezt a feladatot. Ezen mérések adatai alapján történnek a fejlesztések.

#### 3.3.2. Követő mérések

- Helyesírás 10-12. évfolyam: Bajczárné Gy. E.

A bemenő és követő méréseket jeggyel történő értékeléssel.

### 3.4. Tehetséggondozás / Felzárkóztatás

- Színjátzó: Bajczárné Gyenes Erzsébet, Králik Zoltán
- Média tehetséggondozó szakkör 9 – 12 évfolyam – Keléné Szabó Ágnes (hétfő 14.30)

### 3.5. Próbaérettségi

- *Somodiné Gubányi Gabriella és Szilágyi Beáta* az általa tanított osztályokban 12. évfolyamon január vége – március 30. Írásbeli és szóbeli vizsga.
- magyar nyelv és irodalom: *Bajczárné Gyenes Erzsébet és Szluka Pálné* 12. évfolyam tanított osztályokban január – február hónap.
- 11. évfolyam magyar nyelv és irodalom szóbeli május hónapban az írásbelik időszakában, mind három osztályban. (*Szluka Pálné, Bajczárné Gyenes Erzsébet, Králik Zoltán*)
- 10. évfolyam történelem szóbeli május hónapban az írásbelik időszakában, mind három osztályban. (*Somodiné Gubányi Gabriella, Szilágyi Beáta*)

## Program

### 4.1. Kiállítások: felelős: Keléné Szabó Ágnes

FAYL FRIGYES GALÉRIA kiállításai:

1.	Tanítványok (Morvai Fanni, Kovács Andrea, Ádám Gergő, Koczka Viktor, Vidra Virág, Murár Alexandra, Németh Nóra, Kasza Laura)	2024. szeptember 17.
2.	Szekeres Alexandra	2024. októberi 25.
3.	Fejes Adrienn festőművész	2024. december 03.
4.	SMIG Fotópályázat	2025. február 04.
5.	Angyal Péter intarziakészítő	2025. április 01.
6.	Érettségi portfólió	2025. május 20.

### 4.2. Vállalások:

4.2.1. Az osztályfőnöki munkaközösségin történnek a fő vállalások.

október 23. Mozi szervezése 1956-os témájú filmek – *felelős:* Szilágyi Beáta

március 15. műsor összeállítása - *felelős:* Szilágyi Beáta 10. A Schneiker Á.

november 22. szalagavató *felelős* - Bajczárné Gy. E. 11. évfolyam és + színjátszók

október 11. jelvényavató: *felelős* - Králik Zoltán

Október 6. (rádiós megemlékezés) - *felelős:* Szilágyi Beáta 9.A

december 08. (rádiós megemlékezés) - *felelős:* Szilágyi Beáta 11.A Vágvölgyi Péter

január 21 – 22. Magyar kultúra napja és Madách vetélkedő - *felelős:* Králik Zoltán iskolai és városi megemlékezés.

február 25. - Kommunista diktatúra áldozatainak emléknapja osztályfőnöki óra

Holocaust emléknapja – történelem órák – a városi holocaustra való megemlékezés

(június 12.) beillesztése a 10. évfolyam érzékenyítésébe a tanév végén) – *felelős:* Somodiné Gubányi Gabriella

június 04. - Nemzeti összetartozás napja iskolai megemlékezés rádiós megemlékezés, kiállítás *felelős:* Somodiné Gubányi Gabriella és 11. C (Végh – Tajti Krisztina)

4.2.2. Egyéb vállalások:

- **Kazinczy szép magyar beszéd** versenyek iskolai fordulót Csépany-Istók Ildikó szervezi segíti, mindig a városi fordulót megelőzően.  
zsűri: Bajczárné Gyenes Erzsébet, Králik Zoltán 2024. okt-nov.
- **XXXIII. Megyei Középiskolás rajzverseny** – Keléné Szabó Á. – 2024. november 05.
- **Gála:** Bajczárné Gy.E. március - április
- **Fotó pályázat** – Iskolai – Keléné Szabó Ágnes – 2025. február – témahéthez
- **Pályaorientációs nap:** 2024. 12.07.

## Tematikus hét:

- A munkaközösség javasolja: Spanyol nyelvterület, így beemelhető a Latin Amerika is.  
Név: „Ollé!”, „La Bamba”  
Esetleg korábbi témahetek témáinak visszatérése.
- A teljes munkaközösség vállalja a rá vonatkozó feladatokat.

## Honvédelmi alapismeretek

Az elmúlt tanévhez hasonló versenyeken, programokon, idén is részt kívánnak venni, de a meghívók/versenykiírások még nem ismertek.

A rendezvényekhez, versenyekhez való csatlakozás a Honvédség pénzügyi támogatásával, illetve a Honvédelmi Sportszövetség által meghatározott keretösszeg felhasználásával tud megvalósulni.


Idei programok

- Krause konferencia Szolnok augusztus 22. megvalósult
- Egri Csillagok előadás, Budapest 09.06. MVM Dome

## Egyéb JAVASLAT

- A kommunista diktatúra áldozatainak emléknapja továbbra is osztályfőnöki órákon
- A Holocaust emléknapja történelem órákon.
- Az Összetartozás napja iskolai megemlékezés lesz.
- Nyitott napokon való segítséget az munkaközösség vállalja.
- A színjátszó csoport Bajczárné Gyenes Erzsébet irányításával továbbra is működik és minden iskolai műsorhoz, amelyhez kéri közreműködésüket; segítséget nyújtanak, próbáikat ezen felkérések szerint igazítják.
- Kelléktárban lévő eszközök a műsorokhoz használhatóak, de csak Bajczárné Gyenes Erzsébet és Králik Zoltán **tudtával** és engedélyével.
- X. Rajzfilmünnep 2024. november 15-17. 1 délután rajzfilm vetítés ingyen az érdeklődők számára – Keléné Szabó Ágnes (*november 15. – péntek*)
- Project zárás – lengyelországi tanulmányút előadás – diákok, szülők, érdeklődők számára. 2024. október 25-ig meg kell szervezni.
- Magyarország Szeretlek! Televíziós műsor felvételén való részvétel – 11 – 12. évfolyam diákjai, érdeklődés szerint. *2024. november 5-6-8. felelős: Keléné Szabó Ágnes. és az érintett osztályfőnökök.*
- NEP programhoz való csatlakozás révén a 9-10. évfolyam érintett osztályai a megkapott beosztás szerint. Szécsény – *felelős: Szilágyi Beáta, Somodiné Gubányi Gabriella. és az érintett osztályfőnökök.*
- Parlamenti különóra és/vagy Játszunk demokráciát bejelentkezés/pályázat és amennyiben bekerül a csoport (12. fakultáció) vagy osztály 12.C a beosztás szerint (NEP – program is). – Somodiné Gubányi Gabriella.

Salgótarján, 2024. augusztus 27.

  
Somodiné Gubányi Gabriella  
mk. vezető



SALGÓTARJÁNI MADÁCH IMRE GIMNÁZIUM

3100 Salgótarján, Március 15. utca 1.  
OM azonosító: 032295  
Telefon: (32) 411-353 \* (32) 411-104  
E-mail: madach@smig.hu  
Honlap: www.smig.hu

---

## A REÁL MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

2024/25-ös tanév

Készítette: Deladi Ildikó

Munkaközösség-vezető



A reál munkaközösséghez tartozó tantárgyak: matematika, fizika, kémia, digitális kultúra, biológia, földrajz, természettudomány.

A 2024/2025-ös tanévben a munkaközösség állandó létszáma 8 fő:

- Deladi Ildikó
- Fülöpné Asztalos Mónika
- Herczegné Kaszás Judit
- Ottmár Andrea
- Somodiné Gubányi Gabriella
- Szilágyi Beáta
- Visnyovszkyné Fehér Ágnes
- Vágvölgyi Péter

Óraadók:

- Holes Károly (áttanító kémiából)
- Simon Ildikó (kémia)
- Butkainé Vajda Éva (novembertől félállásban)
- Butkai Sándor

A munkaközösség tagjai közül többen vállaltak osztályfőnöki megbízatást:

- 9.C - Deladi Ildikó
- 10.C - Visnyovszkyné Fehér Ágnes
- 11.A - Vágvölgyi Péter
- 12.C - Somodiné Gubányi Gabriella

### **A munkaközösség tagjainak kiemelt céljai, feladatai:**

- A munkaközösségünk két új taggal bővült (Fülöpné Asztalos Mónika, Ottmár Andrea) az ő mentorálásuk és a jól bevált módszerek megosztása elsődleges cél. Fülöpné Asztalos Mónika ebben a tanévben államvizsgázik, őt mentorálja Herczegné Kaszás Judit. Ottmár Andrea gyakornok, ped I.-re jelentkezik és portfóliót készít.
- Tantervek, tanmenetek készítése.
- Fontos célunk az ismeretanyag átadása mellett a statisztikai módszerek (Digitális mérés) alkalmazásával annak megállapítása, elemzése, hogy az elvégzett munkánk milyen hatásokat, eredményt vált ki a tanulóknál.
- Folyamatosan figyelemmel kísérjük a tanulói külső pályázatokat és versenyeket. Szorgalmazzuk a tehetséges tanulók részvételét vármegyei, régiós és országos versenyeken.
- Emelt szintű érettségire való felkészítés – tehetséggondozás 11-12. évfolyamon. A tantárgyak emelt szintű felkészítőjének átdolgozása (tanmenet, metodika), s a tanulók felkészítése 12. évfolyamon.
- Középszintű érettségi felkészítő foglalkozás működtetése matematikából (heti 1 óra a 12. évfolyamon).
- A bemeneti mérés átdolgozása, kivitelezése, eredmények hasznosítása.
- 9. és 10. évfolyamon matematika felzárkóztató program működtetése, eredményességének vizsgálata.

- Tantermek rendjének megőrzésére, környezetünk megóvására szelektív hulladékgyűjtés alkalmazásával még nagyobb hangsúlyt fektetünk.
- A digitális mérés eredményeinek elemzése és hasznosítása a tanításban. matematika és természettudományi területen.
- A tanítási órákon kívül is igyekszünk olyan érdekes programokat szervezni diákjainknak, ahol tehetségüket kibontakoztathatják.
- Felkészítés a továbbtanulásra, pályaválasztás segítése.
- Az iskola hagyományos rendezvényeinek előkészítése és lebonyolítása.
- Jeles napokhoz, alkalmakhoz esetlegesen aktuális falitűs és dekoráció készítése.
- A munkaközösség profiljába illő témahetekhez való csatlakozás.
- Ebben a tanévben is legfontosabb célunk a pontos, hatékony és eredményes szaktárgyi munka.

### **Munkaközösségi ülések tervezete:**

Augusztus 28.	A tanév előkészítése
Szeptember 28.	Bemenő mérések tapasztalatai.
Január 30.	Tematikus hét előkészítése
Február	Pénz7 pénzügyi és vállalkozói témahét előkészítése
Március 14.	Fenntarthatósági hét előkészítése
Április 10.	Érettségi előkészítése
Június 27.	Éves munka értékelése

A tanév során, ha az aktuális feladatok úgy kívánják, további munkaközösségi üléseket tartunk, hasonlóan az előző tanévekhez.

### **A munkaközösség mérési rendszere:**

#### Bemenő mérések:

##### **matematika - 9.évfolyam**

*felelős:* Deladi Ildikó, Visnyovszkyné Fehér Ágnes

*határidő:* 2025. szeptember 13.

A bemenő mérés eredménye alapján azonosítjuk be, hogy mely diákoknak van szükségük felzárkóztatásra. A felzárkóztató programban azok a tanulók vesznek részt, akik 50% alatt teljesítettek.

#### Kisérettségi

##### **matematika - 11. évfolyam**

*felelős:* Herczegné Kaszás Judit, Deladi Ildikó

*határidő:* 2025. október 30.

#### Próbaérettségi

##### **matematika - 12. évfolyam**

*felelős:*

középszint	Herczegné Kaszás Judit, Visnyovszkyné Fehér Ágnes
emelt szint	Deladi Ildikó

*határidő:* 2025. március 27

Értékelés: 1 nagydolgozat jegynek számít a kísérettségi és a próbaérettségi eredménye.

## A munkaközösséghez tartozó programok:

<b>esemény megnevezése</b>	<b>időpont</b>	<b>felelős</b>
<b>Magyar tudomány napja</b>	2024. november 05.	<i>Herczegné Kaszás Judit</i>
<b>Víz világnapja</b>	2025. március 21.	<i>Fülöpné Asztalos Mónika, Visnyovszkyné Fehér Ágnes</i>
<b>Föld napja</b>	2025. április 07 - 11.	<i>Somodiné Gubányi Gabriella, Szilágyi Beáta</i>
<b>Fenntarthatósági Témahét</b>	2025. április 07 - 11.	<i>Fülöpné Asztalos Mónika, Vágvölgyi Péter</i>
<b>„Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét</b>	2025. március 03-07.	<i>Vágvölgyi Péter</i>
<b>Digitális Témahét</b>	2025. március 24 - 28.	<i>Ottmár Andrea, Butkainé Vajda Éva</i>

**A gimnázium hagyományápoló programjaiban a munkaközösségünk aktív szerepet vállal.**

### **Tematikus hét -Téma: Latin-Amerika; Spanyol nyelvterületek**

A teljes munkaközösség vállalja a rá vonatkozó feladatokat.

*határidő: 2025. február 21.*

### **Pályaorientációs nap megszervezése:**

**felelős:** Herczegné Kaszás Judit, Visnyovszkyné Fehér Ágnes, Deladi Ildikó

*határidő: 2024. december 07.*

## Országos, regionális, vármegyei és városi versenyek

OKTV informatika, földrajz, biológia, matematika

OKTV iskolai jelentkezési határidő: *2024. szeptember 13.*

Az elmúlt évek tapasztalatai alapján tanulóink az alábbi versenyeken vesznek részt: Arany Dániel matematika verseny; Kenguru matematika verseny; Zrínyi Ilona matematika verseny; Peák István megyei matematika verseny; Irinyi János országos kémiai verseny, Bolyai Matematika Csapatverseny

INFOPROG verseny; Tudományról Diákoknak Kíváncsiságból, Nemes Tihamér verseny

Egyéb tanulmányi versenyek kiírására később kerül sor, amelyeket figyelemmel kísérik. Az önköltséges versenyek finanszírozását a szülők vállalják.

*felelős:* Herczegné Kaszás Judit

Salgótarján, 2024. augusztus 28.



Deladi Ildikó  
munkaközösség-vezető



SALGÓTARJÁNI MADÁCH IMRE GIMNÁZIUM

3100 Salgótarján, Március 15. utca 1.  
OM azonosító: 032295  
Telefon: (32) 411-353 \* (32) 411-104  
E-mail: madach@smig.hu  
Honlap: www.smig.hu

---

**AZ IDEGEN NYELVI MUNKAKÖZÖSSÉG  
MUNKATERVE  
2024/25-ös tanév**

**Készítette: Domokos Gabriella  
Munkaközösség-vezető**

## I. Vállalt feladataink

<b>Feladat</b>	<b>Felelős</b>	<b>Határidő/ program időpontja</b>
1. Javító- és osztályozóvizsgák lebonyolítása	Csapó Gabriella	2024.08.23.
2. Az egyéni tanmenetek megírása	mindenki	2024.09.09.
3. Bemenő mérések 9. évfolyamon angol nyelvből alapóraszámú csoportok számára, szintfelmérés német nyelvből 9-10. évfolyamon sávok kialakítása céljából	Domokos Gabriella Tamási Klára	2024.09.09.
4. Próbanyelvvizsga angol és német nyelvből a Club Britannicával együttműködve	Domokos Gabriella	2024.12.
5. X-mas party – Weinachtsparty – kétnyelvű karácsonyi party	Domokos G. + mindenki	2024.12.19.
6. Osztályozó vizsgák az előre hozott érettségizők számára	Csapó Gabriella Domokos Gabriella + érintett angol/német tanárok	Első vizsga: 2025.01.27. 2025.02.03-04.  Második vizsga: 2025.04.07. 2025.04.14-15.
7. Témahét - idegen nyelvi nap megszervezése	Domokos Gabriella (mindenki)	2025.02.17-21.
8. Írásbeli próbaérettségi angol nyelvből	Csapó Gabriella Domokos Gabriella + érintett nyelvtanárok	2025.04.10.
9. Nyolcadikosok bemenő mérése emelt óraszámú angol nyelvet tanulóknak	Domokos Gabriella Csapó Gabriella	2025.05.15.
10. Alapvizsga angol vagy német nyelvből 10.évfolyam alapóraszámú csoportok számára	Domokos Gabriella Csapó Gabriella mindenki	2025.05.21. 2025.05.27-28.

## II. Tervezett munkaközösségi foglalkozások:

2024.08.23.	Alakuló ülés, munkaterv megbeszélése, célkitűzések
2024.11.13.	Az eltelt időszak tapasztalatai, próbanyelvvizsga szervezése
2024.12.04.	X-mas party előkészítése
2025.02.05.	Témahét előkészítése
2025.04.07.	Próbaérettségi előkészítése
2025.05.21.	Alapvizsga előkészítése

## III. Egyéb tervek, vállalások

Feladat	Feladatot vállaló tanár
Érettségi felkészítő német nyelvből	Tamási Klára
Felzárkóztató német nyelvből – 9-10. évfolyam	Pozsikné Forgó Olga
Tanulmányi kirándulás német nyelvterületre	Csapó Gabriella Tamási Klára

Salgótarján, 2024. augusztus 29.

  
Domokos Gabriella



SALGÓTARJÁNI MADÁCH IMRE GIMNÁZIUM

3100 Salgótarján, Március 15. utca 1.  
OM azonosító: 032295  
Telefon: (32) 411-353 \* (32) 411-104  
E-mail: madach@smig.hu  
Honlap: www.smig.hu

---

A TESTNEVELÉS MUNKAKÖZÖSSÉG  
MUNKATERVE  
2024/25-ös tanév

Készítette: Czímer Péter  
Munkaközösség-vezető

A testnevelés tantárgy munkaközösségének személyi állománya Oláh Sándor nyugállományba vonulása miatt változott a 2024/25-ös tanévre.

Testnevelési munkaközösség személyi állománya a 2024/25 tanévben:

**Czímer Péter** - testnevelő, munkaközösségvezető, sportiskolai program felelőse

**Schneiker Ádám** - testnevelő, 9.a osztályfőnöke, katonai alapismeretek tanár

**Szabó Evelin** - GYES

**Tóth - Szarvas Levente** – testnevelő

**Kalmár Ibolya** –részunkaidős (heti 33 óra) testnevelő

### Tantárgyfelosztás

<b>Czímer Péter</b>	<b>Kalmár Ibolya</b>	<b>Schneiker Ádám</b>	<b>Tóth-Szarvas Levente</b>
9. A - 6	9.B - 5	10.A - 5+1	9. A - 5
10.C - 5	9. C - 5	10.B - 5	11.A -5+2
11. A - 5	10. A - 5	12.A - 5+2	11.B -5
12. C - 5	12.C - 5	12.B - 5	12. A - 5
Tömegsport (úszás) 2		katonai 11.évf. 2 katonai 12. évf. 2	
munkaközösség- vezetés 2óra		10.A.of.1	9.A. of.1
<b>23 óra</b>	<b>20 óra</b>	<b>28 óra</b>	<b>23 óra</b>
<b>összesen: 25 óra</b>	<b>összesen: 20 óra</b>	<b>összesen: 29 óra</b>	<b>összesen: 24 óra</b>

Ebben a tanévben is a munkaközösségünk legfontosabb feladata és célja, az emelt szintű és a középszintű érettségi vizsgákra való felkészítés, valamint, a vizsgák sikeres lebonyolítása, a sportiskolai program megvalósításának folytatása, versenyekre való felkészítés, versenyeztetés, tehetséggondozás.

A kerettanterv alapján elkészítettük, aktualizáltuk az osztályok tanmeneteit.

Sajnos minden tanév elején problémát okoz a szabadtéri sportpályák rendbetétele a tanévkezdésre, a karbantartó egyedül nem képes a rengeteg feladat megoldására. Jó lenne a kosárlabda pályán a hiányzó dróthálót pótolni, hogy a labdát ne tudják az útra kidobni. A szabadtéri sportpályákat sajnos folyamatosan kell tisztán tartani az őszi levélhullás és a külsősök szennyezései miatt, ami nem csak esztétikai probléma, hanem baleseti veszélyforrás is.

A 9. A, B és C osztály számára egyaránt sikerült féléves időtartamra úszás oktatást tervezni.



Iskolánkban működő Köznevelési Típusú Sportiskolai program koordinálását, ellenőrzését az SIOSZ végzi. Szakmai és módszertani támogatáson kívül rendszeres anyagi támogatásban is részesül iskolánk a sportiskolai többletfeladatok ellátásához.

#### **2024-25-ös tanév főbb feladatai:**

1. A tanév eleji és a tanév végi szintfelmérések elvégzése, elemzése, értékelése
2. Netfit felmérés, adatrögzítés
3. Az emelt óraszámú „sportiskolai osztályok” továbbvitele
4. Tanulóink egyesületi, sportszakmai munkájának támogatása, nyomon követése, közismereti tantárgyakból esetleges korrepetálások, felzárkóztató foglalkozások igényének, szükségességének felmérése, a foglalkozások szükség szerinti biztosítása. tanulmányi munkájuk és sportkarrierjük összehangolása.
5. Házibajnokság lebonyolítása - igény szerint
6. Diákolimpiai versenyekre való felkészítés, eredményes szerepeltetés.
7. Sportiskolai osztály sport alkalmassági vizsgájának előkészítése, lebonyolítása
8. Középszintű és emeltszintű érettségire való felkészítés, a vizsgák zökkenőmentes lebonyolítása.
9. Továbbtanulásra, felvételre való felkészítés
10. Szakmai továbbképzéseken való részvétel
11. Sí tábor megszervezése, lebonyolítása önköltséges finanszírozással az érdeklődés létszámának függvényében .
12. Létesítményeink, szereink állagának megóvása, hiányok pótlása
13. Korcsolyázás oktatása (lehetőség szerint) a városi műjégpályán, ha nem lehetséges időjárás függvényében jégpálya készítése az udvaron.
14. Korcsolyaprogram megszervezése Budapestre
15. Tematikus héten való aktív részvétel, osztályok közötti sportverseny tervezése, lebonyolítása.
16. Pályaorientációs napon való aktív részvétel

## MÉRÉSEK:

Szeptembertől - májusig

### 1. Fittségi felmérés:

- testsúly
- testmagasság
- ülésben nyúlás előre
- helyből távolugrás
- felülések
- hajlított karú függés
- ingafutás

Ezeket az eredményeket határidőre feltöltjük az MDSZ országos rendszerébe, osztályzatot nem kapnak rá a tanulók.

### 2. Atlétikai felmérés: ősszel, tavasszal

- 60 méteres síkfutás
- magasugrás / távolugrás

Ezekre az eredményekre osztályzatot kapnak a tanulók.

Az értékelés az átlagostól jelentősen eltérő testi adottságok és az egyéni fejlődés figyelembe vételével történik!

Kivétel: Sportiskolai csoportok

60m lányok				60m fiúk			
9.	10.	11.	12.	9.	10.	11.	12.
12,5 - 2	12,0 - 2	11,8 - 2	11,8 - 2	11,5 - 2	11,0 - 2	10,8 - 2	10,8 - 2
11,5 - 3	11,0 - 3	10,8 - 3	10,8 - 3	10,5 - 3	10,0 - 3	9,8 - 3	9,8 - 3
10,5 - 4	10,0 - 4	9,5 - 4	9,5 - 4	9,5 - 4	9,0 - 4	8,5 - 4	8,5 - 4
9,5 - 5	9,2 - 5	9,0 - 5	9,0 - 5	8,5 - 5	8,2 - 5	8,0 - 5	8,0 - 5

magasugrás lányok emelt				magasugrás fiúk emelt			
9.	10.	11.	12.	9.	10.	11.	12.
105 - 2	110 - 2	115 - 2	115 - 2	115 - 2	120 - 2	125 - 2	125 - 2
110 - 3	115 - 3	120 - 3	120 - 3	125 - 3	130 - 3	135 - 3	135 - 3
120 - 4	125 - 4	130 - 4	130 - 4	135 - 4	140 - 4	145 - 4	145 - 4
125 - 5	130 - 5	135 - 5	135 - 5	145 - 5	150 - 5	155 - 5	155 - 5

60m lányok emelt				60m fiúk emelt			
9.	10.	11.	12.	9.	10.	11.	12.
11,5 - 2	11,2 - 2	11,0 - 2	11,0 - 2	10,5 - 2	10,2 - 2	9,5 - 2	9,5 - 2
10,5 - 3	10,2 - 3	10,0 - 3	10,0 - 3	9,5 - 3	9,2 - 3	8,7 - 3	8,7 - 3
9,8 - 4	9,5 - 4	9,3 - 4	9,3 - 4	8,8 - 4	8,5 - 4	8,3 - 4	8,3 - 4
9,2 - 5	9,0 - 5	8,8 - 5	8,8 - 5	8,3 - 5	8,1 - 5	8,0 - 5	8,0 - 5

magasugrás lányok				magasugrás fiúk			
9.	10.	11.	12.	9.	10.	11.	12.
90 - 2	95 - 2	100 - 2	100 - 2	110 - 2	115 - 2	120 - 2	125 - 2
100 - 3	105 - 3	110 - 3	110 - 3	120 - 3	125 - 3	130 - 3	135 - 3
110 - 4	115 - 4	120 - 4	120 - 4	130 - 4	135 - 4	140 - 4	145 - 4

távolugrás lányok				távolugrás fiúk			
9.	10.	11.	12.	9.	10.	11.	12.
280 - 2	290 - 2	300 - 2	300 - 2	340 - 2	350 - 2	360 - 2	360 - 2
310 - 3	320 - 3	330 - 3	330 - 3	370 - 3	380 - 3	380 - 3	380 - 3
340 - 4	350 - 4	360 - 4	360 - 4	410 - 4	420 - 4	430 - 4	430 - 4
370 - 5	380 - 5	390 - 5	390 - 5	440 - 5	450 - 5	460 - 5	460 - 5
120 - 5	125 - 5	130 - 5	130 - 5	140 - 5	145 - 5	150 - 5	155 - 5

távolugrás lányok emelt				távolugrás fiúk emelt			
9.	10.	11.	12.	9.	10.	11.	12.
330 - 2	340 - 2	350 - 2	350 - 2	420 - 2	430 - 2	440 - 2	440 - 2
350 - 3	360 - 3	370 - 3	370 - 3	450 - 3	460 - 3	470 - 3	470 - 3
370 - 4	380 - 4	390 - 4	390 - 4	480 - 4	490 - 4	500 - 4	500 - 4
390 - 5	400 - 5	410 - 5	410 - 5	500 - 5	510 - 5	520 - 5	520 - 5

### **Felzárkóztatás, tehetséggondozás:**

A tehetséges tanulókat kiválasztás után átirányítjuk:

- tömegsport foglalkozásokra,
- külső sportegyesületekbe,
- MDSE sportcsoportjaiba.

### **Tervezett programjaink:**

#### **Augusztus:**

- Munkaközösségi ülés 1.
- Tornaterem délutáni időtervének megtervezése.
- Tanmenetkészítés

#### **Kiemelt figyelmet kell fordítanunk a tanulócsoportok egységes értékelésére!**

Az atlétikai felméréseken elért eredmények értékelésén minden tanév elején módosításokat hajtunk végre, a középszintű és emelt szintű érettségi vizsga követelményeit figyelembe véve

- Éves munkaterv elkészítése
- Labdás szertár rendbetétele
- Atlétikai szertár rendbetétele
- Síszeretár rendbetétele
- Kinti tároló rendbetétele
- Távolugró gödör ellenőrzése, előkészíttetése
- Kézipálya rendbetétele
- Kosárlabda pálya rendbetétele
- Selejtezések

**felelősök:** Czímer Péter, Kalmár Ibolya, Schneiker Ádám, Tóth- Szarvas Levente

#### **Szeptember:**

- Tanulócsoportok, sportcsoportok felosztása
- Tornaterem rendjének beosztása
- Ausztriai sí tábor egyeztetése utazási irodával (felelős: Czímer Péter, Kalmár Ibolya)
- Munkaközösségi ülés 2.
- Az úszás oktatásának beindítása
- A DSE foglalkozások beindítása
- Sportági nevezések leadása

- Atlétikai csapatbajnokság megyei döntője

*felelős:* Czímer Péter, Kalmár Ibolya, Schneiker Ádám, Tóth- Szarvas Levente testnevelő tanár az általa tanított tanulóival.

### **Október**

- Haditorna megyei döntője ( Czímer Péter, Schneiker Ádám)
- Ünnepi futóverseny 23-án felelős: mindenki
- Munkaközösségi ülés 3.
- Országos atlétikai ügyességi váltó és csapatbajnokság

*felelős:* Czímer Péter Schneiker Ádám, Kalmár Ibolya

### **November**

- Munkaközösségi ülés 4.
- B33 vámegeyi diákolimpia döntő ( Tóth-Szarvas Levente, Schneiker Ádám)

### **December**

- Sílécek, korcsolyák előkészítése felelős: Czímer Péter
- Korcsolyaprogram a Műjégpályára, Budapestre

*felelős:* Tóth-Szarvas Levente, Schneiker Ádám, Czímer Péter

### **Január**

- Jégpálya készítése (az időjárás függvényében) a kosárlabdapályán felelős: (Czímer Péter)
- Munkaközösségi ülés 5.
- Sportiskolai alkalmassági bemutató előkészítő foglalkozás megszervezése, lebonyolítása

*felelős:* Czímer Péter, Kalmár Ibolya

### **Február**

- Testnevelés tagozatra alkalmassági vizsga lebonyolítása

*felelős:* Czímer Péter, Kalmár Ibolya

### **Március**

- Testnevelés tagozatra pótalkalmassági vizsga lebonyolítása felelős: ( Czímer Péter)
- Munkaközösségi ülés 6.
- Sí tábor lebonyolítása 2025. március 11-16-ig Ausztria seeboden

*felelős:* Czímer Péter, Kalmár Ibolya, Schneiker Ádám, Tóth- Szarvas Levente

## **Április**

- Országos elődöntőkön való részvétel

*felelős:* Czímer Péter, Schneiker Ádám, Tóth- Szarvas Levente

## **Május**

- Országos Diákolimpiákon való részvétel

*felelős:* Czímer Péter, Kalmár Ibolya, Schneiker Ádám, Tóth- Szarvas Levente

- Emelt szintű testnevelés érettségi helyszínének biztosítása

*felelős:* Czímer Péter, Kalmár Ibolya

- Munkaközösségi ülés 7.

## **Június**

- Érettségi lebonyolítása felelős

*felelős:* Czímer Péter, Kalmár Ibolya, Schneiker Ádám, Tóth- Szarvas Levente)

## **Folyamatos:**

- Pályázatok megírása
- Megyei, területi, országos versenyekre való felkészítés, versenyeztetés
- Meghívásos versenyekre való felkészítés, versenyeztetés
- Alkalmassági vizsgákra való felkészítés
- Érettségi vizsgákra való felkészítés
- Felvételi vizsgákra való felkészítés

**A következő sportágakban nevezünk előre láthatólag a diákolimpiák vármegyei versenysorozatára:** alétika, kézilabda, kosárlabda, B33, labdarúgás, mezei futás, strandkézilabda, úszás, röplabda.

A többi sportágban tanulóinkat igény szerint nevezük, szülői, edzői kísérettel a versenyekre.

Salgótarján, 2024. augusztus 27.

Czímer Péter

munkaközösségbezető

## DÖK – munkaterv a 2024/2025-ös tanévre

- Létszám adatok:** A Diákönkormányzat szeptember második hetében tartja első rendes ülését, minden osztályból legalább két tanuló képviselő jelenlétében, de a gyűlések továbbra is nyitottak, így azokat bármely diák látogathatja. (24 fő)
- Kapcsolattartás:** Az elmúlt tanévben létrehoztunk egy messenger csoportot, ami nagyon hatékonyan működik (a diákok azonnal reagálnak), ha hirtelen adódik feladat, ott szerveződnünk, a programokra is ott hívjuk fel az osztályképviselők figyelmét az aktuális tennivalókkal kapcsolatban.
- Vezetőség:** A DÖK 3 fős vezetését hagyományosan az éves első ülésen választjuk meg (felkért jelöltek Klucska Lilla – 12.A, Berki Virág – 12.B, Bangó János – 9.A).
- DÖK-patronáló tevékenység:** Bajczárné Gyenes Erzsébet, Tamás Klára és Kele Szabó Ágnes rengeteget segítenek a szervezési munkában, az ő segítségük nélkül nehezen boldogulnánk.
- Tervezett programok:**

2024. augusztus 27.	<b>Gólyatábor</b> megszervezése szeniorok (31) segítségével
2024. szeptember 9-13.	<b>Alakuló ülés;</b> munkaterv megbeszélése, a háromtagú diákvezetés megválasztása
2024. október 4.	<b>Az állatok világnapja</b> (gyűjtés állatvédő szervezetek javára?)
2024. október 25.	<b>Halloween</b> (teremdíszítés, tökfáragás, jelmezverseny, „rémisztő” feladatok)
2024. november	<b>Nyitott napok</b> + iskola reklámozása különböző eszközökkel, több helyszínen, közösségi felületeken is (sok diák)
2024. november	<b>Gyermekek jogainak hete</b> (a DÖK képviselők látogatása a városvezetéshez)
2024. november	<b>Őszi diákfórum</b> (diákok + iskolavezetés közötti megbeszélés)
2024. december 6.	<b>Sulimikulás</b>



SALGÓTARJÁNI MADÁCH IMRE GIMNÁZIUM

3100 Salgótarján, Március 15. utca 1.  
OM azonosító: 032295  
Telefon: (32) 411-353 \* (32) 411-104  
E-mail: madach@smig.hu  
Honlap: www.smig.hu

## VÉLEMÉNYEZÉS

A Szülői Választmány megkapta a 2024/2025. tanév munkatervét.

A munkatervhez használt dokumentumok:

2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről

Az emberi erőforrások miniszterének 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

A belügyminiszter 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelete a 2024/2025. tanév rendjéről

A kormány 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelete a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról

A Kormány 245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelete a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köréről, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályairól

401/2023. Korm. rendelet

Az iskola pedagógiai programja

Munkaközösségek munkatervai, DÖK munkaterve

*A munkatervhez javaslat ne volt.*

*Tudomásul vettük, hogy a munkatervben megadott rendezvények időpontjai rendkívüli okok miatt módosulhatnak, más időpontra tolódhatnak vagy el is maradhatnak.*

A Munkatervet megismertük és azok tartalmával egyetértünk.

Salgótarján, 2024. szeptember 04.

Szülői Választmány képviselője



## VÉLEMÉNYEZÉS

A Diákönkormányzat megkapta a 2024/2025. tanév Munkatervét.

A munkatervhez használt dokumentumok:

2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről

Az emberi erőforrások miniszterének 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

A belügyminiszter 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelete a 2024/2025. tanév rendjéről

A kormány 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelete a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról

A Kormány 245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelete a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köréről, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályairól

401/2023. Korm. rendelet

Az iskola pedagógiai programja

Munkaközösségek munkatervei, DÖK munkaterve

*Tudomásul vettük, hogy a munkatervben megadott rendezvények időpontjai rendkívüli okok miatt módosulhatnak, más időpontra tolódhatnak vagy el is maradhatnak.*

A DÖK munkaterve a diákok által kidolgozott formában belekerült az iskolai munkatervbe.

A Munkatervet megismertük és azok tartalmával egyetértünk.

Salgótarján, 2024. szeptember 04.

Gál Milán

Diákönkormányzat képviselője



Salgótarjáni Tankerületi Központ

Iktatószám: TK/116/1171-<sup>32</sup>.../2024.  
Ügyintéző: Sirkó Anna Eszter  
Tárgy: Munkaterv fenntartói jóváhagyása

HATÁROZAT

A fenntartó - Salgótarjáni Tankerületi Központ - a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés g) pontjának megfelelően a

**Salgótarjáni Madách Imre Gimnázium**

OM 032295

3100 Salgótarján, Március 15. utca 1.

**2024/2025. tanévre szóló Munkatervét ellenőrizte és jóváhagyta.**

INDOKOLÁS

A fenntartó képviselőjeként megállapítom, hogy az intézmény által klik032295001/26-15/2024. iktatószámmal megküldött 2024/2025. tanévre szóló Munkaterve megfelel a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény intézményi dokumentumokra vonatkozó előírásainak.

Salgótarján, 2024. ~~10~~-24

  
Tóth László  
szakmai vezető

